

VERBALE n.11 – seduta riservata	APPALTO SPECIFICO INDETTO DA ARES SARDEGNA AZIENDA REGIONALE SALUTE PER L’AFFIDAMENTO DI “ANTISETTICI, DISINFETTANTI E PROTEOLITICI (CND D)”, NELL’AMBITO DELLO SDA PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA SANITÀ, DA DESTINARE ALLE AZIENDE SOCIO-SANITARIE LOCALI (ASL) DELLA REGIONE SARDEGNA, ALLE AZIENDE OSPEDALIERO-UNIVERSITARIE (AOU) DI CAGLIARI E SASSARI, ALL’AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE ED ALTA SPECIALIZZAZIONE “G. BROTZU” (ARNAS).  Preso atto riesame valutazione tecnica lotti nn. 8-51-54 e rettifica graduatoria di merito
------------------------------------	---

L’anno duemilaVENTIQUATTRO, il giorno DODICI del mese di FEBBRAIO alle ore 12,30, il RUP, , Dott.ssa Fabiola Murgia, in modalità a distanza con il Seggio di gara, Dott.ssa Rafaella Casti, Responsabile della SS. DM presso la SC Acquisti di Beni Sanitari, e il Sig. Davide Podda, Assistente Amministrativo presso la medesima S.C.

#### PREMESSO

- che, come da verbale n. 7 del 08/01/2024, la Dott.ssa Apollonia Pipere, Responsabile della SS Dipartimentale della Farmacia Ospedaliera della ASL Sassari, individuata quale esperta nel settore oggetto della presente procedura, ha proceduto ad esaminare le offerte tecniche presentate dai suddetti OO.EE. concorrenti alla presente procedura, come da risultanze riportate nella tabella allegata al verbale denominata “valutazione tecnica ANTISETTICI, DISINFETTANTI E PROTEOLITICI (CND D)”; che nella medesima seduta, si è rilevato, tra l’altro, che per i lotti nn. 31, 34 e 35 nessuna delle offerte presentate dagli OO.EE. risultanti 1 e 2° in graduatoria di merito è risultata conforme a quanto richiesto, ritenendo pertanto di rinviare al RUP per la richiesta della documentazione tecnica agli OO.EE. risultati 3° in graduatoria di merito;
- che, come da verbale n. 8 del 19/01/2024, la Dott.ssa Apollonia Pipere, Responsabile della SS Dipartimentale della Farmacia Ospedaliera della ASL Sassari ha proceduto ad esaminare le offerte tecniche presentate dagli OO.EE. Nuova Farmec e Laboratoire Huckert's Italia Srl S.U., 3° in graduatoria di merito per i lotti sopraindicati,, concludendo nel senso riportato nel suddetto verbale;
- che, come da verbale n. 9 del 23/01/2024, il Seggio di gara ha preso atto delle valutazioni tecniche di conformità di cui sopra, procedendo tramite la piattaforma informatica Consip, all’esclusione delle offerte risultate non conformi, a stilare la graduatoria di merito e all’individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dell’art. 97, comma 2 bis e 3 bis del D.Lgs. n. 50/2016, per il solo lotto n. 52, in quanto l’unico a presentare più di 5 offerte;
- che, come da verbale n. 10 del 31/01/2024 il Seggio di gara ha proceduto all’esame dei giustificativi presentati a corredo dell’offerta dall’O.E. Geochemica, 1° in graduatoria di merito per il lotto di cui sopra, concludendo nel senso riportato nel suddetto verbale;
- che con nota pec del 31/01/2024, l’O.E. Cerichem Biopharm Srl contesta la valutazione tecnica di non conformità per quanto concerne i lotti nn. 8-51-54;
- che con nota del 12/02/2024 la Dott.ssa Apollonia Pipere, Responsabile della SS Dipartimentale della Farmacia Ospedaliera della ASL Sassari, ha riscontrato circa le contestazioni avanzate dall’O.E. sopraindicato.

\*\*\*\*

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, il Seggio di gara, preso atto delle ulteriori valutazioni tecniche di conformità di cui alla nota del 12/02/2024 in premessa, allegato 1 al presente verbale, riammette l’O.E. Cerichem Biopharm Srl, per il solo lotto n. 8, alle successive operazioni di gara.

Si procede quindi a rettificare la graduatoria di merito definitiva, come riportato nel prospetto “Allegato 2 – Graduatoria di merito definitiva rettificata”.

A conclusione dei lavori, il Seggio di gara dispone, inoltre, di dare comunicazione tramite PEC, all’O.E Cerichem Biopharm Srl. degli esiti del riesame delle valutazioni tecniche di conformità di cui al verbale n. 7 del 08/01/2024.

La seduta si chiude alle ore 13,30.

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

- presidente/RUP	Dott.ssa Fabiola Murgia	_____
- testimone e segretario verbalizzante	Dott.ssa Rafaella Casti	_____
- testimone	Sig. Davide Podda	_____